

**DATI GENERALI**Cognome e nome **SALVETTI GIANDOMENICO**

Data di nascita 20/02/1961

E-mail giandomenico.salvetti@regione.toscana.it

Matricola 0009675

Anzianità aziendale (anno) 30

Direzione di appartenenza DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza CONSULENZA GIURIDICA, RICERCA E SUPPORTO ORGANISMI DI GOVERNO CLINICO

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 6

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico SUPPORTO COORDINAMENTO ORGANISMI GOVERNO CLINICO E
ADEMPIMENTI IN MATERIA FISCALE E DI DESIGNAZIONE E NOMINE

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA
(MEDIO-BASSA)Declaratoria Supporto al coordinamento degli organismi di governo clinico e presidio delle
attività amministrativo-contabili per la Commissione regionale di Bioetica e per il
Centro regionale di riferimento per la verifica esterna di qualità.
Consulenza per le problematiche fiscali e per l'attuazione della normativa in
materia di nomine e designazioni per le attività della direzione. Referente del
settore per le problematiche di natura economico-finanziaria inerenti i diversi ambiti
di competenza.**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 12/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento	CONSULENZA GIURIDICA, RICERCA E SUPPORTO ORGANISMI DI GOVERNO CLINICO
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO COORDINAMENTO ORGANISMI GOVERNO CLINICO E ADEMPIMENTI IN MATERIA FISCALE E DI DESIGNAZIONE E NOMINE
Date (da - a)	09/2015 -
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONSULENZA GIURIDICA, RICERCA E SUPPORTO ORGANISMI DI GOVERNO CLINICO
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	08/2015 - 09/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA' DEI SERVIZI
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	08/2015 - 08/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA' DEI SERVIZI, GOVERNO CLINICO E PARTECIPAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	08/2013 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA' DEI SERVIZI, GOVERNO CLINICO E PARTECIPAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2010 - 07/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA' DEI SERVIZI E PARTECIPAZIONE DEL CITTADINO
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -

Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2010 - 12/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA' DEI SERVIZI E PARTECIPAZIONE DEL CITTADINO
Ruolo	ASSISTENTE ECONOMICO FINANZIARIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA', PARTECIPAZIONE E DIRITTI
Ruolo	ASSISTENTE ECONOMICO FINANZIARIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA', PARTECIPAZIONE E DIRITTI
Ruolo	ASSISTENTE ECONOMICO FINANZIARIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	04/2007 - 09/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	EQUITA' E ACCESSO
Ruolo	ASSISTENTE ECONOMICO FINANZIARIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	04/2007 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	EQUITA' E ACCESSO
Ruolo	ATTIVITA GESTIONALI E ORGANIZZATIVE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	01/2004 - 04/2007
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE PER LA QUALITA' DEI SERVIZI SANITARI

Ruolo	ATTIVITA GESTIONALI E ORGANIZZATIVE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	01 / 1970
Nome istituto	
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio	RAGIONIERE DIPLOM
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - AREA: ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	FATTURAZIONE ELETTRONICA: INCONTRI INFORMATIVI SULLE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA PROCEDURA SOFTWARE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	SEMINARIO INFORMATIVO SULL'ARMONIZZAZIONE DEL SISTEMA DI BILANCIO (D.LGS 118/2011)
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	01/2015 - 01/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - INQUADRAMENTO GENERALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014

Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2014 - 02/2014
Titolo iniziativa	LA GESTIONE ECONOMICA IN QUALITA' DELLE RISORSE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	01/2013 - 01/2013
Titolo iniziativa	GLI OBBLIGHI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTRAVERSO GLI STRUMENTI MESSI A DISPOSIZIONE DA CONSIP
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2012 - 05/2012
Titolo iniziativa	SUPPORTO ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DIGITALE
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	02/2012 - 02/2012
Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - CONSULTAZIONE DATI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	BILANCIO DI PREVISIONE - NUOVA PROCEDURA WEB PER IMMISSIONE RICHIESTE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	BILANCIO DI PREVISIONE - NUOVA PROCEDURA WEB PER IMMISSIONE RICHIESTE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	03/2011 - 03/2011
Titolo iniziativa	IL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE, LA NORMATIVA REGIONALE E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	26

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Iniziativa

Consapevolezza organizzativa